

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO**  
Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 – 45014 PORTO VIRO (RO)  
tel. +39 0426-631742  
email: roic80600d@istruzione.it – web: <http://www.icportoviro.edu.it>

**Agli Atti**  
**Alla Sezione Amministrazione Trasparente**  
**Al Sito Web della Scuola**  
**Al personale Docente**

**Avviso Pubblico D.M. 19 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**

**Titolo Progetto:** "Costruire il successo: un progetto di supporto e motivazione per contrastare la dispersione scolastica".

**Codice Progetto:** M4C111.4-2024-1322-P-48781

**CUP:** H34D21000400006

**Oggetto:** Decreto conferimento incarichi relativi alla selezione di docenti interni all'istituto, personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche (Collaborazioni Plurime), personale appartenente ad altre pubbliche amministrazioni e esperti esterni alla Pubblica Amministrazione per la realizzazione di n. 40 percorsi di mentoring e orientamento, per la prevenzione della dispersione scolastica; rientranti nell'ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTO** l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione", in forza del quale "ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti

aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE”;

**VISTO** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, in forza del quale “*Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)*”;

**VISTA** la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le “*Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”, come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;

**VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

**VISTO** il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

**VISTO** il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» che, al secondo periodo del comma 1 dell'articolo 7 prevede che «*Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77*»;

**VISTO** il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

**VISTO** il Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza*” e, in particolare, l'articolo 47;

**VISTO** il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 DEL 14 Luglio 2021;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR; **VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

**VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «*Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTO** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante “*Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti*”, che riportano

le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTO** il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

**VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente come oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)", che impone all'Amministrazione titolare della misura di dimostrare se la stessa sia stata effettivamente realizzata senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali;

**VISTA** la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022 e alla circolare RGS n. 22 del 14 maggio 2024;

**VISTA** la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";

**VISTA** la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";

**VISTA** la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";

**VISTA** la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";

**PRESO ATTO** della necessità di procedere tempestivamente al conferimento degli incarichi in oggetto;

**PRESO ATTO** che il Dirigente Scolastico Dott. Massimiliano Beltrame è stato nominato Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 prot. n.5084 del 12/11/2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTA** la delibera n. 26 del Consiglio di Istituto del 05/12/2023 con cui si approva il Programma Annuale del 2024;

**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- D.M. 19 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n. Prot. 3941 del 14/09/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto: "**Costruire il successo: un progetto di supporto e motivazione per contrastare la dispersione scolastica**" - **Codice Progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48781 - CUP: H34D21000400006** per un importo pari a € 57.424,83

**VISTO** il provvedimento di assunzione in bilancio prot. n. 5048 del 11/11/2024;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 5075 del 12/11/2024;

**VISTA** la nomina del RUP – prot. n. 5084 del 12/11/2024;

**VISTA** la delibera n. Delibera N. 18 del 18.12.2024 del Collegio Docenti di approvazione del progetto;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma E.F. 2025 n.11 del 20/01/2025;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto: **M4C111.4-2024-1322-P-48781**– CUP: **H34D21000400006**, dal titolo: : "**Costruire il successo: un progetto di supporto e motivazione per contrastare la dispersione scolastica**"; di avviare una selezione volta al conferimento di incarichi a figure professionali interne e esterne all'Istituto che possano svolgere l'attività formativa di mentoring ed orientamento per la realizzazione del Progetto, per una durata fino al 30.06.2025, per n. 600 ore totali, per massimo n.40 (quaranta) edizioni – n. 15 ore cadauna, rivolta a n.1 (uno) alunno partecipante a edizione;

**RITENUTO** che questa Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste prioritariamente tra il proprio

personale in servizio;

**CONSIDERATO** che, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico in oggetto a favore del personale dipendente in servizio presso questa Amministrazione, si procederà con il conferimento dell'incarico a favore di personale esterno all'Amministrazione scolastica, secondo le modalità e nelle forme indicate nel presente documento;

**VISTO** il Regolamento di reclutamento di esperti approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 21 del 08/06/2023;

**VISTO** il Decreto prot. n. 332 del 20/01/2025 relativo all'avvio della selezione di docenti interni all'istituto, personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche (Collaborazioni Plurime), personale appartenente ad altre pubbliche amministrazioni e esperti esterni alla Pubblica Amministrazione per la realizzazione di n. 40 percorsi di mentoring e orientamento, per la prevenzione della dispersione scolastica;

**VISTO** l'Avviso di selezione interna prot. n. 335 del 20/01/2025 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze pervenute per gli incarichi in oggetto;

**CONSIDERATO** che il termine di presentazione delle domande di candidature, fissato per il 01/02/2025 ore 12.00 è scaduto;

**CONSIDERATO** che per le figure di Esperto per n. 40 percorsi di Mentoring e orientamento, rientranti nell'ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19, sono pervenute n. 17 (diciassette candidature)

**VISTO** il Decreto di Costituzione della Commissione per la valutazione delle candidature prot. n. 729 del 04/02/2025;

**VISTO** il verbale della commissione per la valutazione delle candidature prot. n. 732 del 04/02/2025;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. 733 del 04/02/2025; pubblicata il 04/02/2025 e vista l'assenza di ricorsi diventata definitiva il 10.02.2025;

**CONSIDERATO** che, in particolare, sono risultati essere in posizione idonea ai fini della selezione, i docenti:

NOME CANDIDATI	PUNTEGGIO ASSEGNATO	INCARICO
1. CANIATO MONICA	53	T. INDETERMINATO
2. MARCATO MICHELA	32	T. INDETERMINATO
3. SIVIERO NICOLETTA	30	T. INDETERMINATO
4. DONI LIDI	21	T. INDETERMINATO
5. PAPA GABRIELLA	20	T. INDETERMINATO
6. BECCHERI STEFANIA	20	SUPPLENTE TEMPORANEO FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE
7. FERRO FRANCESCA	20	SUPPLENTE TEMPORANEO
8. DE GRANDIS LINDA	20	SUPPLENTE ANNUALE
9. BANIN LAURA	19	SUPPLENTE TEMPORANEO
10. BARTELLE ANTONELLA	17	T. INDETERMINATO
11. DONA' DANIELE	17	SUPPLENTE TEMPORANEO FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE
12. TIENGO LEONARDO	15	T. INDETERMINATO
13. VIDALI MASSIMILIANO	15	SUPPLENTE TEMPORANEO
14. MANZOLLI MARTINA	15	SUPPLENTE TEMPORANEO FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE
15. CASTELLANO FEDERICA	15	T. INDETERMINATO

16. BRAGHIN ILARIA	14	T. INDETERMINATO
17. GIBBIN FABIO	5	SUPPLENTE TEMPORANEO FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

**VISTE** le dichiarazioni rese dai docenti ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

**CONSIDERATO** che i docenti e il numero degli incarichi richiesti indicati nella tabella precedente, coincidono con il fabbisogno descritto nell'Avviso di selezione n. 335 del 20/01/2025 e che tutti risultano idonei come da valutazione della Commissione appositamente nominata; come da tabella di seguito specificata:

NOME CANDIDATI	PERCORSI MENTORING E ORIENTAMENTO ASSEGNATI
1. CANIATO MONICA	2
2. MARCATO MICHELA	2
3. SIVIERO NICOLETTA	1
4. DONI LIDI	1
5. PAPA GABRIELLA	2
6. BECCHERI STEFANIA	4
7. FERRO FRANCESCA	4
8. DE GRANDIS LINDA	1
9. BANIN LAURA	4
10. BARTELLE ANTONELLA	1
11. DONA' DANIELE	4
12. TIENGO LEONARDO	3
13. VIDALI MASSIMILIANO	4
14. MANZOLLI MARTINA	2
15. CASTELLANO FEDERICA	2
16. BRAGHIN ILARIA	2
17. GIBBIN FABIO	1

**VISTA** la necessità di sottoscrivere una Lettera di Incarico individuale come da graduatoria definitiva e come da schema di Lettera di Incarico allegata al presente Decreto (schema lettera per docente interno a tempo indeterminato, per supplente temporaneo fino al termine delle attività didattiche e per supplente annuale; nonché lo schema di incarico per docenti con supplenza temporanea mediante contratto di collaborazione intellettuale occasionale);

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Di approvare la graduatoria definitiva di cui al verbale prot. n 732 del 04/02/2025; della Commissione incaricata con Decreto prot. n. 729 del 04/02/2025;

Di conferire gli incarichi ai docenti come di seguito indicato al costo orario di € 42,00 (quarantadue/00):

NOME CANDIDATI	PUNTEGGIO ASSEGNATO	PERCORSI MENTORING E ORIENTAMENTO ASSEGNATI	TOTALE ORE ASSEGNATE	COSTO ORARIO LORDO STATO	*COSTO TOTALE LORDO STATO
1. CANIATO MONICA	53	2	30 ORE	€ 42,00	1.260,00
2. MARCATO MICHELA	32	2	30 ORE	€ 42,00	1.260,00
3. SIVIERO NICOLETTA	30	1	15 ORE	€ 42,00	€ 630,00
4. DONI LIDI	21	1	15 ORE	€ 42,00	€ 630,00
5. PAPA GABRIELLA	20	2	30 ORE	€ 42,00	€ 1.260,00
6. BECCHERI STEFANIA	20	4	60 ORE	€ 42,00	€ 2.520,00
7. FERRO FRANCESCA	20	4	60 ORE	€ 42,00	€ 2.520,00
8. DE GRANDIS LINDA	20	1	15 ORE	€ 42,00	€ 630,00
9. BANIN LAURA	19	4	60 ORE	€ 42,00	€ 2.520,00
10. BARTELLE ANTONELLA	17	1	15 ORE	€ 42,00	€ 630,00
11. DONA' DANIELE	17	4	60 ORE	€ 42,00	€ 2.520,00
12. TIENGO LEONARDO	15	3	45 ORE	€ 42,00	€ 1.890,00
13. VIDALI MASSIMILIANO	15	4	60 ORE	€ 42,00	€ 2.520,00
14. MANZOLLI MARTINA	15	2	30 ORE	€ 42,00	€ 1.260,00
15. CASTELLANO FEDERICA	15	2	30 ORE	€ 42,00	€ 1.260,00
16. BRAGHIN ILARIA	14	2	30 ORE	€ 42,00	€ 1.260,00
17. GIBBIN FABIO	5	1	15 ORE	€ 42,00	€ 630,00

TOTALE	/	40	600 ORE	/	€ 25.200,00
--------	---	----	---------	---	-------------

**\*Costo inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate;**

- Di approvare lo schema delle lettere relative agli incarichi;
- Di conferire gli incarichi individuali, avente per oggetto la figura di esperti interni/esterni per la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, rientranti nell'ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19.
- Di procedere a sottoscrivere le Lettere di incarico come di seguito precisato: schema lettera per docente interno a tempo indeterminato, per supplente temporaneo fino al termine delle attività didattiche e per supplente annuale; nonché lo schema di incarico per docenti con supplenza temporanea mediante contratto di collaborazione intellettuale occasionale;
- Di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**ALLEGATI:**

1. Schema lettera per docente a tempo indeterminato, per supplente annuale e per supplente temporaneo fino al termine delle attività didattiche.
2. Schema lettera per docente con supplenza temporanea mediante contratto di collaborazione intellettuale occasionale.

**Il Dirigente Scolastico**

**Massimiliano Beltrame**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

- **All. A:** Schema di Lettera di Incarico per docente interno, per supplente temporaneo fino al termine delle attività didattiche e per supplente annuale.

**ALLA DOCENTE .....**  
**AL SITO**  
**ALLA SEZ. AMM.NE TRASPARENTE**  
**GLI ATTI**

**Avviso Pubblico D.M. 19 02/02/24 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU**

**Titolo Progetto:”Costruire il successo: un progetto di supporto e motivazione per contrastare la dispersione scolastica”.**

**Codice Progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48781**

**CUP: H34D21000400006**

**Oggetto: lettera di incarico docente interno.....**

**L’ISTITUTO COMPRESIVO DI PORTO VIRO**, C.F. n. 90009680290 con sede legale in Porto Viro (RO), in Via Cavalieri di Vittorio Veneto, n. 2, nella persona di Massimiliano Beltrame, ivi domiciliato in qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

#### **VISTI**

- Il Decreto n. 332 del 20/01/2025, l’Istituzione Scolastica ha autorizzato l’avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto la selezione di docenti interni all’istituto, personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche (Collaborazioni Plurime), personale appartenente ad altre pubbliche amministrazioni e esperti esterni alla Pubblica Amministrazione per la realizzazione di n. 40 percorsi di mentoring e orientamento di n.15 ore cadauno, per la prevenzione della dispersione scolastica; rientranti nell’ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell’Istruzione - Avviso Pubblico D.M. 19 del 02/02/24 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU; per una durata pari a 600 ore;
- l’Avviso di selezione interna prot. n. 335 del 20/01/2025 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze pervenute per gli incarichi in oggetto;
- il Regolamento di questa Istituzione scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 21 del 08/06/2023;
- il Decreto di Costituzione della Commissione per la valutazione delle candidature prot. n. 729 del 04/02/2025;
- il verbale della commissione per la valutazione delle candidature prot. n 732 del 04/02/2025;
- il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. 733 del 04/02/2025; pubblicata il 04/02/2025 e vista l’assenza di ricorsi diventata definitiva il 10.02.2025;
- il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale prot. n. .... del .....

#### **PREMESSO CHE**

come chiarito nell’Avviso prot. n. n. 335 del 20/01/2025 , l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per la realizzazione di percorsi di mentoring e di orientamento, sostegno alle competenze disciplinari e coaching motivazionale nelle azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in relazione al progetto: **M4C111.4-2024-1322-P-48781-CUP: H34D21000400006**, dal titolo: **”Costruire il successo: un progetto di supporto e motivazione per contrastare la dispersione scolastica”** – finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;



- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Prof.ssa/re ..... risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. ....del .....
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, nominato anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Docente ..... n. .... (.....) incarichi di n. 15 quindici) ore ciascuno; per un totale complessivo di n. .... ore, avente ad oggetto la realizzazione di attività in favore degli studenti che sono stati segnalati per particolari fragilità nelle discipline di studio, motivazionali e/o carenti nella motivazione scolastica

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. La durata degli incarichi è di n. 15 ore ciascuno per un totale di n. .... ore, a decorrere dal 11/02/2025 e fino al 30/06/2025
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Per il numero di .... (.....) incarichi conferiti è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 42,00 (euro quarantadue,00)**, per un totale di ore pari a ..... [.....], per un importo onnicomprensivo pari a € ..... (euro ...../00); importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: entro 30 giorni dalla consegna del timesheet debitamente compilato e firmato e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati:**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. PORTO VIRO, con sede in via Cavalieri di Vittorio Veneto n° 2, Porto Viro (RO) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: roic80600d@pec.istruzione.it

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Sergio Borgato della ditta ENNEUNO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@enneuno.it

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dott. Massimiliano Beltrame, in qualità di Dirigente Scolastico.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

All. B: Schema di Lettera di Incarico mediante contratto di collaborazione intellettuale occasionale.

**ALLA DOCENTE .....**  
**AL SITO**  
**ALLA SEZ. AMM.NE TRASPARENTE**  
**GLI ATTI**

**Avviso Pubblico D.M. 19 02/02/24 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU**

**Titolo Progetto:”Costruire il successo: un progetto di supporto e motivazione per contrastare la dispersione scolastica”.**

**Codice Progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48781**

**CUP: H34D21000400006**

**Oggetto: lettera di incarico docente - contratto di collaborazione intellettuale occasionale .....**

**L’ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO**, C.F. n. 90009680290 con sede legale in Porto Viro (RO), in Via Cavalieri di Vittorio Veneto, n. 2, nella persona di Massimiliano Beltrame, ivi domiciliato in qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

**E**

Il/la docente ..... nata a ..... il ....., in qualità di docente con supplenza temporanea;  
**VISTO** il D.M. 21/06/1996 n. 292 emanato ai sensi dell’art. 30, c. 1 del D. Lgs. n. 242/96 che individua il Dirigente Scolastico come datore di lavoro;  
**VISTO** il D.M. 382/98 che determina le norme per l’individuazione delle particolari esigenze negli istituti di istruzione ed educazione di ogni ordine e grado;  
**VISTO** il D.lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;  
**VISTO** il D.I. 129 del 28.08.2018 recante il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTI**

- Il Decreto n. 332 del 20/01/2025, l’Istituzione Scolastica ha autorizzato l’avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto la selezione di docenti interni all’istituto, personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche (Collaborazioni Plurime), personale appartenente ad altre pubbliche amministrazioni e esperti esterni alla Pubblica Amministrazione per la realizzazione di n. 40 percorsi di mentoring e orientamento di n.15 ore cadauno, per la prevenzione della dispersione scolastica; rientranti nell’ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell’Istruzione - Avviso Pubblico D.M. 19 del 02/02/24 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU; per una durata pari a 600 ore;
- l’Avviso di selezione interna prot. n. 335 del 20/01/2025 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed
- i termini di scadenza delle istanze pervenute per gli incarichi in oggetto;
- il Regolamento di questa Istituzione scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 21 del 08/06/2023;
- il Decreto il decreto di Costituzione della Commissione per la valutazione delle candidature prot. n. 729 del 04/02/2025;
- il verbale della commissione per la valutazione delle candidature prot. n 732 del 04/02/2025;
- il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. 733 del 04/02/2025; pubblicata il 04/02/2025 e vista l’assenza di ricorsi diventata definitiva il 10.02.2025;
- il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale prot. n. .... del .....

## PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot. n. n. 335 del 20/01/2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per la realizzazione di percorsi di mentoring e di orientamento, sostegno alle competenze disciplinari e coaching motivazionale nelle azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in relazione al progetto: **M4C111.4-2024-1322-P-48781-CUP: H34D21000400006**, dal titolo: **:"Costruire il successo: un progetto di supporto e motivazione per contrastare la dispersione scolastica"** -- finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- la/IL Prof.ssa/re .....in qualità di docente con supplenza temporanea, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. ....del .....

## VISTI

la dichiarazione assunta agli atti nella quale il/la docente ..... comunica di:

- essere dipendente dalla Pubblica Amministrazione con contratto di supplenza temporaneo;
- che per l'attività da svolgere rientra in un rapporto di lavoro di prestazione intellettuale occasionale, e a tal fine dichiara di non superare per l'anno 2025 il limite di euro 5000,00 di reddito annuo derivante da attività di lavoro autonomo;
- di non svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- di non avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

## ART. 1 PREMESSE

Le Premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto.

## ART. 2 - RAPPORTO

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 cc e seguenti, un contratto di prestazione di lavoro intellettuale non abituale consistente nello svolgimento di una attività straordinaria ed occasionale con le modalità ed i termini di seguito convenuti.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, nominato anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla/al Docente ..... n. .... (.....) incarichi di n. 15 (quindici) ore ciascuno; per un totale complessivo di n. .... ore, avente ad oggetto la realizzazione di attività in favore degli studenti che sono stati segnalati per particolari fragilità nelle discipline di studio, motivazionali e/o carenti nella motivazione scolastica. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

8. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
9. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
10. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
11. La durata degli incarichi è di n. 15 ore ciascuno per un totale di n. .... ore, a decorrere dal 11/02/2025 e fino al 30/06/2025
12. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

13. Per il numero di .... (.....) incarichi conferiti è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 42,00 (euro quarantadue,00)**, per un totale di ore pari a ..... [.....], per un importo omnicomprensivo pari a € ..... (euro ...../00); importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
14. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: entro 30 giorni dalla consegna del timesheet debitamente compilato e firmato e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

### **ART. 3 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Istituzione Scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. In caso di risoluzione del contratto, l'Istituzione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

### **ART. 4 - FACOLTÀ DI RECESSO**

Ai sensi dell'art. 2237 c.c., l'Amministrazione scolastica ha la facoltà di recedere dal presente contratto per qualsiasi motivo.

### **ART. 5 - SOSPENSIONE DELL'ATTIVITÀ**

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.

### **ART. 6 - FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di cui al R.D. 30 ottobre 1933 n. 1611.

### **ART. 7 - ONERI FISCALI**

Sono a carico dell'esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo le leggi vigenti.

### **ART. 8 – REGISTRAZIONE**

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso (D.P.R. 26/04/1986 N. 131).

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati:**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. PORTO VIRO, con sede in via Cavalieri di Vittorio Veneto n° 2, Porto Viro (RO) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: roic80600d@pec.istruzione.it

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Sergio Borgato della ditta ENNEUNO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@enneuno.it

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dott. Massimiliano Beltrame, in qualità di Dirigente Scolastico.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

1. Domanda di partecipazione alla selezione;

2. Curriculum vitae dell'Incaricato;
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi; Letto, confermato e sottoscritto.